

Handläggare
Magnus Karman
Telefon: 08-50827036**Till**
Fastighetsnämnden
2025-06-17Thomas Lundberg
Telefon: 08-50811770Servicenämnden
2025-06-24

Teknisk upprustning och verksamhetsanpassning av Glasbruket 3, Hantverkargatan 3A-C

Inriktningsbeslut

Fastighetskontorets förslag till beslut

Fastighetsnämnden godkänner förslag till inriktning och ger fastighetskontoret i uppdrag att fortsätta planering för projektet *Teknisk upprustning och verksamhetsanpassning av Glasbruket 3, Hantverkargatan 3A-C* som underlag för ett kommande genomförandebeslut till en projektutgift redovisad i bilaga 1.

Serviceförvaltningens förslag till beslut

1. Servicenämnden ger serviceförvaltningen i uppdrag att av fastighetskontoret beställa framtagning av handlingar som underlag för ett kommande genomförandebeslut till en projektutgift redovisad i bilaga 1.
2. Servicenämnden godkänner den bedömda hyreskostnaden som redovisas i bilaga 1, som en följd av bedömd inriktning för projektet *Teknisk upprustning och verksamhetsanpassning av Glasbruket 3, Hantverkargatan 3A-C*.

Sammanfattning

Glasbruket har sitt ursprung i Kungsholms glasbruk från 1680-talet och var en av Sveriges ledande glasproducenter under 1700-talet. Efter nedläggningen 1816 köptes tomten av Karolinska Institutet. Byggnaden på Hantverkargatan uppfördes 1884 och kompletterades 1910. På mitten av 1940-talet köpte Stockholms stad byggnaden och har sedan dess använt lokalerna för kontorsverksamhet.

Fastighetskontoret planerar att upprusta lokalerna för att skapa moderna kontorsytor. Det inkluderar utbyte av tekniska installationer med energieffektiva lösningar, förbättrad tillgänglighet och installation av sprinkler. Fönster och fasad ska renoveras, källarens fuktproblematik och radonhalter ska åtgärdas, samt en översyn av värmesystemet genomförs, samtidigt som man bevarar de kulturhistoriska värdena. Byggnaden har synnerligen höga kulturhistoriska värden och ett vårdprogram finns framtaget.

Staden strävar efter att stadens egna byggnader hyrs ut till förvaltningar och bolag inom staden. Denna byggnad ska anpassas till kontorslokaler för serviceförvaltningen och stadsledningskontoret.

Projektet förväntas vara klart andra kvartalet 2028.

Projektekonomi redovisas separat i bilaga 1.

Ärendet

Bakgrund

Namnet Glasbruket har sitt ursprung i Kungsholms glasbruk som etablerades på platsen under 1680-talet. Glasbruket hade sin höjdpunkt på 1700-talet, då bruket var en av Sveriges förnämsta tillverkare av glasvaror som exporterades till andra europeiska länder. Efter att bruket lagts ner köptes tomten (år 1816) av det nybildade Karolinska Institutet. 1884-1885 uppfördes byggnaden på Glasbruket 3, Hantverkargatan 3A-C. En utbyggnad tillkom år 1908-1910 för att husera nya vårdinrättningar. Under mitten av 1940-talet köpte staden fastigheterna i kvarteret Glasbruket och har sedan dess nyttjat byggnaderna för kontorsverksamhet.

Byggnaden har synnerligen höga kulturhistoriska värden och ett vårdprogram finns framtaget.

Staden har som målsättning att förvaltningar och bolag ska hyra lokaler i stadens egna byggnader. I enlighet med målsättningen har

fastighetskontoret tagit fram ett antal lokaler i det egna beståndet, som kan komma i fråga för uthyrning till stadens egna fackförvaltningar och bolag. Glasbruket 3, Hantverkargatan 3A-C är en sådan byggnad.

I slutet av augusti 2024 meddelade stadsledningskontoret att flera förvaltningars och bolags huvudkontor skulle flytta till nya lokaler de kommande åren. Serviceförvaltningen tilldelades lokaler på Hantverkargatan 3 A-C. Serviceförvaltningen hyr för närvarande lokaler i Palmfelt Center. Fastigheten ägdes tidigare av det kommunala fastighetsbolaget S:t Erik Markutveckling AB, men har sålts till Atrium Ljungberg.

För stadsledningskontoret som idag hyr lokaler på Glasbruket 3, Hantverkargatan 3 A-C samt Hantverkargatan 3 F finns beslut om att flytta in i fastigheten på Pilträdet 12, Hantverkargatan 2 efter att renovering av denna står klar under kvartal 3 2026. Det innebär att verksamheterna först kommer behöva evakueras till Glasbruket 5, Hantverkargatan 3 I-L. När verksamheten lämnar evakueringslokalerna kommer det inte finnas utrymme för stadsledningskontorets konsultverksamhet i Pilträdet 12, varför de planerar att hyra in sig i Glasbruket 3, Hantverkargatan 3 A-C.

I dagsläget är fastigheten Glasbruket 3, Hantverkargatan 3 A-C ett skyddsobjekt. I samband med att man evakuerar verksamheterna inför renoveringsarbetet kommer detta behov försvinna och en ansökan om att fastigheten inte längre behöver vara ett skyddsobjekt kommer att göras.

Utredning av alternativa inriktningar

Av Stockholms stads fastighets- och lokalpolicy framgår att alla nämnder och bolagsstyrelser i första hand ska hyra lokaler internt inom stadens egna bestånd. På Kungsholmen har fastighetskontoret inventerat fastighetsbeståndet för att på sikt kunna erbjuda stadens verksamheter nya kontorslokaler. Glasbruket 3, Hantverkargatan 3A-C är en av de byggnader som står inför en kommande renovering och anses lämplig som kontorslokaler åt stadsinterna hyresgäster.

Fastighetskontoret har analyserat de olika verksamheternas behov och funnit att en inhyrning i Glasbruket 3, Hantverkargatan 3A-C passar bra för serviceförvaltningen. Även stadsledningskontorets centrala styrgrupp för lokalförsörjning har kommit fram till samma slutsats.

Fastighetskontoret och stadsledningskontoret har gemensamt sett över alternativa lokaler för stadsledningskontorets konsultverksamhet och bedömt att översta våningsplanet i Glasbruket 3, Hantverkargatan 3 A-C är den mest lämpade lokalen.

Tidigare beslut

2023-08-26 Utredningsbeslut, dnr FSK 2023/280

2025-04-22 Reviderat utredningsbeslut, dnr FSK 2023/280

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av fastighetskontoret i samråd med serviceförvaltningen och stadsledningskontoret. Samråd har skett med stadsledningskontoret 2025-05-12.

Beskrivning av projektet

Fastighetskontoret önskar en modern kontorsbyggnad som tar hänsyn till de kulturhistoriska värdena. Lokalerna är idag inte optimala för modern kontorsverksamhet och fastighetskontoret förbereder för lokalutformning med öppet kontorslandskap och flexibel kontorslösning. Utredning tillsammans med stadsmuseum har genomförts för att se hur det varsamt går att modifiera lokalerna till dess fulla potential.

Samtliga tekniska installationer kommer att bytas ut med moderna energieffektiva lösningar anpassade för ett flexibelt kontor. Tillgänglighet både inom byggnaden och i entréer har utretts och flertal åtgärder behöver genomföras för att nå dagens kravställning.

Sprinkler ska installeras, det främst med hänsyn till byggnadens kulturhistoriska värde, samt att det kan bidra till en bättre lösning gällande problemet med utrymningsvägar.

Fönstren kommer att renoveras eller bytas ut beroende på dess skick. Fasadputsen kommer att behöva lagas på vissa ställen i samband med fönsterrenoveringen. Taket behöver målas om och säkerhetsanordningar kommer ses över.

Byggnadens fuktsäkerhet, framförallt i källarplan, behöver ses över. Förhöjda radonhalter i källaren kommer att hanteras.

Värmesystemet ses över och radiatorer byts ut då de befintliga är i dåligt skick. Äldre antikvariskt viktiga radiatorer ska tas omhand, renoveras och återinstalleras.

Elanläggningen, ställverket och den inkommande elservisen behöver bytas samt kapaciteten utökas inför kommande renovering av parkytor, där installation av utökat antal laddstationer för elbilar ska ingå.

Byggnaden ska vara enkel att förvalta ur ett teknik- och drift-perspektiv och uppfylla en god arbetsmiljö för driftpersonal och hyresgäster.

Projektet beräknas pågå fram till kvartal 2, 2028.

Hållbarhet och kvalitet

Miljö

Projektet ska följa stadens miljöprogram och ett projektanpassat miljöprogram ska tas fram.

Solcellsanläggning på taket utreds, men de antikvariska värdena samt svårigheter att genomföra på grund av att det innebär ett stort antal takgenomföringar, försvårar situationen.

Åtgärder för skyfall ska hanteras. Byggnaden ska sträva mot att uppnå Miljöbyggnad silver. Radonhalter har konstaterats i källaren och måste hanteras.

Återbruk av radiatorer ska ske i den mån det är möjligt för att bevara det tidsenliga utseendet. Inventering för möjligt återbruk utförs.

Befintliga fönster ska renoveras varsamt och återanvändas. Nya fönster ska undvikas, då de förändrar husets uttryck samt stadsbilden.

Dörrpartierna kommer att restaureras i den mån det behövs. De dörrpartier som behöver tas bort på grund av ändrad planlösning sparas för att återanvändas i andra delar av Glasbruket där de passar in.

Sophantering kommer att finnas i separat byggnad på Glasbruksgården, som färdigställs inom ett eget projekt.

Tillgänglighet

Projektet ska följa Stockholms stads handbok *Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2024-2029*. En tillgänglighetskonsult ska vara delaktig

i utredningsarbetet för att säkerställa att tillgänglighetskraven för byggnaden uppfylls.

Antikvariska aspekter

Byggnaden är blåklassad enligt Stadsmuseets klassificeringskarta, vilket är den högsta klassen och omfattar miljöer som bedöms ha synnerligen höga kulturhistoriska värden. Ett vårdprogram är framtaget av fastighetskontoret och ska användas som beslutsunderlag i det kommande projektet. I vårdprogrammet beskrivs såväl exteriöra som interiöra kulturhistoriska värden. Stadsmuseet är med under hela projekteringen som antikvariskt sakkunniga.

De antikvariska värdena innebär hinder för en god anpassning för den fysiska tillgängligheten. Exempelvis behövs ytterligare hissar, vilket inte bedöms kunna installeras då det innebär för stora ingrepp i byggnaden.

Investeringens mål och syfte

Målet med projektet är att skapa en byggnad som uppfyller gällande myndighetskrav och lagkrav samt är långsiktigt hållbar. Byggnaden anpassas efter hyresgästernas framtagna behov.

Med ny teknik förväntas energieffektivisering uppnås genom återvinning vid uppvärmning av lokaler samt genom lägre energiförbrukning.

Personaleffektivisering kommer att uppnås genom mindre servicebehov efter renovering, vilket även kommer leda till kostnadseffektivisering gällande drift -och underhållskostnader.

Servicekommitténs mål och syfte

Servicekommitténs kärnverksamhet består i huvudsak av gemensamma administrativa processer och tjänster som utförs på uppdrag av kommunstyrelsen, nämnder eller bolagsstyrelser. Serviceförvaltningen har för närvarande cirka 400 anställda som alla har sin arbetsplats på huvudkontoret.

Serviceförvaltningens verksamhet förändras ständigt genom att nya uppdrag tillkommer samtligt som befintliga effektiviseras och automatiseras. Det ställer stora krav på flexibla lokaler.

Förvaltningens nuvarande kontor är aktivitetsbaserat och är indelat i olika zoner. Det finns inga fasta arbetsplatser på kontoret utan medarbetarna väljer den zon som passar bäst till den pågående arbetsuppgiften. Medarbetarna arbetar även hemifrån eller hos kund två till tre dagar i veckan.

Serviceförvaltningen kommer under 2025 att inleda arbetet med att se över den befintliga visionen för huvudkontorets lokaler, bland annat med att utveckla och digitalisera arbetssätten. En utmaning med de nya lokalerna kommer att bli att anpassa arbetssättet. Två utmaningar som redan identifierats är att hur det aktivitetsbaserade arbetssättet ska fungera på tre våningsplan till skillnad mot idag, då alla sitter på samma våning. En annan utmaning kommer att vara akustiken. Förvaltningen har mycket telefoniarbete med ansvar för stadens kontaktcenter och löpande support till andra förvaltningar. Dessa typer av uppdrag kräver särskilda åtgärder där lokalerna behöver anpassas för att säkra en god arbetsmiljö samt säkra en kvalitativ kundservice utan överhörning mellan samtal.

Förvaltningen ser även utmaningen med att skapa fungerade förrådsyor.

Serviceförvaltningen har startat ett internt projekt för att i dialog med fastighetskontoret planera för hur lokalerna kan nyttjas på bästa sätt. En tidig slutsats var att serviceförvaltningen endast behöver tre av byggnadens fem våningsplan. Att flera förvaltningar har sina lokaler i samma byggnad ser serviceförvaltningen positivt på. För närvarande är förvaltningen samlokaliserad med arbetsmarknadsförvaltningen och har byggt upp flera gemensamma stödfunktioner. Detta samarbete kommer tyvärr att upphöra till följd av flytten. Serviceförvaltningen är positivt inställd till och ser effektiviseringsvinster med ett motsvarande samarbete med en eller flera förvaltningar i den nya lokaliseringen.

Stadsledningskontorets mål och syfte

Stadsledningskontoret är kommunstyrelsens förvaltning. Kontoret biträder kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i uppdraget att effektivt leda och samordna den kommunala verksamheten.

Stadsledningskontoret ska styra och stötta stadens övriga verksamheter och för egen del genomföra fattade beslut. Kontoret ska även säkerställa sunda finanser i staden på både kort och lång sikt genom en aktiv ekonomistyrning. Stadsledningskontoret analyserar och följer utvecklingen på ett strategiskt plan så att de kan lämna råd och förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige om förbättringar. Stadsledningskontoret samordnar stora projekt och ärenden som involverar flera nämnder eller förvaltningar.

Fastighetskontoret
Fastighetsavdelningen

Fleminggatan 4
Box 8312
104 20 Stockholm
Växel 08-508 270 00
Fax 08-508 27 070
fastighetskontoret@stockholm.se
start.stockholm

Stadsledningskontoret har inom vissa delar av sin verksamhet infört delvis aktivitetsbaserade arbetsplatser. Konceptet har mottagits väl

och planen är att i så stor utsträckning som möjligt erbjuda aktivitetsbaserade arbetsplatser på översta våningsplanet på Glasbruket 3, Hantverkargatan 3 A-C. En förutsättning för detta är att bygga en förbindelsegång mellan de båda flyglarna och att hissen ska gå hela vägen upp till översta våningsplanet.

För att säkerställa ett fungerande besöksmottagande och för att medarbetarna som arbetar i huset ska känna sig trygga kommer någon form av porttelefonlösning behöva installeras vid entréer. Utöver detta ser stadsledningskontoret och serviceförvaltningen över behovet av en bemannad gemensam reception.

Eftersom lokalerna på Hantverkargatan 3A-C bedöms vara färdigställda under 2028 måste hyresavtalet för de befintliga lokalerna som nyttjas av konsultverksamheten på Hantverkargatan 3I-L förlängas.

Övergripande mål och syfte

Projektets genomförande bidrar till att uppfylla kommunfullmäktiges inriktningsmål *Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla*, genom att tillhandahålla kontorslokaler för stadens verksamhet.

Projektets genomförande bidrar även till att uppfylla kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet *Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb*, genom att projektet ska inhysa stadsinterna hyresgäster vars medarbetare ges möjlighet att utföra sitt arbete i renoverade lokaler.

Projektets genomförande bidrar vidare till att uppfylla kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet *Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning*, genom att renoveringen bidrar till en större energieffektivitet i byggnaden. Byggnadens energivärden minskar med hjälp av effektivare energiförsörjning samt miljövänligare materialval.

Genom detta projekt följs fastighetsnämndens huvudsakliga ansvar att:

- Tillhandahålla och förvalta egna och inhyrda lokaler primärt för stadens egna verksamheter.
- Bidra till en långsiktigt hållbar fastighetsförvaltning och en kontinuerlig översyn av lokalbeståndet i enlighet med Fastighets- och lokalpolicy för kommunkoncernen Stockholm stad.

Preliminär tidplan

Inriktningsbeslut	Q2 2025
Genomförandebeslut	Q3 2025
Produktionsstart	Q4 2025
Projektavslut	Q2 2028

Ekonomi

Projektekonomin redovisas separat i bilaga 1. För att bland annat öka konkurrensen mellan anbudsgivare i kommande upphandling har kontoret en praxis om att beloppen i investeringsbesluten sekretessbeläggs så länge projektet pågår. I samband med slutredovisning för nämnd offentliggörs all information.

Projektets investeringsvolym uppskattas enligt stadens styrmodell för investeringsprojekt utifrån detta tidiga skede hamna inom spannet över 50 mnkr men under 300 mnkr. Spannet avgör primärt ärendehantering av projektet. Kalkylen för det specifika projektet beräknas initialt till inriktningsbeslutet och slutgiltigt inför genomförandebeslutet. Att fler förvaltningar hyr från stadens egna lokaler innebär en mer långsiktig ekonomisk hållbarhet för både fastighetskontoret och staden som helhet.

Påverkan på andra nämnders och styrelser ekonomi

Serviceförvaltningens finansieringsmodell skiljer sig väsentligt från stadens övriga förvaltningar då verksamheten är helt intäktsbaserad och förvaltningen ska redovisa en balans mellan kostnader och intäkter i bokslut. Intäkterna består av försäljningsintäkter från stadens förvaltningar och bolag. Finansieringsmodellen innebär att alla kostnadsökningar måste mötas med höjda priser för förvaltningens tjänster, som i sin tur drabbar stadens andra förvaltningar och bolag.

I den ekonomiska bilagan konstateras att serviceförvaltningens hyreskostnader kommer öka väsentligt. Därför har serviceförvaltningen aktivt sett över sitt kommande lokalbehov.

Förvaltningen erbjöds samtliga fem våningsplan i byggnaden, men konstaterar att verksamheten klarar sig med tre plan och kommer inte behöva ytan på plan 1 och 5.

Fastighetskontoret
Fastighetsavdelningen

Fleminggatan 4
Box 8312
104 20 Stockholm
Växel 08-508 270 00
Fax 08-508 27 070
fastighetskontoret@stockholm.se
start.stockholm

Trots att serviceförvaltningen och stadsledningskontoret aktivt har arbetat för att hålla nere lokalkostnaderna så mycket som möjligt bedöms de nya lokalerna Glasbruket 3, Hantverkargatan 3A-C initialt första året innebära en väsentlig kostnadsökning jämfört med vad förvaltningarna betalar för sina befintliga lokaler. Hyran utgår från självkostnadsprincipen som har sin grund i fastighetskontorets kapitalkostnader. I takt med att kapitalkostnaderna, till följd av

amorteringar, minskar blir hyran lägre. Förändrad räntenivå och drift- och underhållskostnader påverkar också hyran över tid.

Det kommer i sin tur innebära att priset på serviceförvaltningens tjänster måste höjas. Prishöjningen motiveras med att serviceförvaltningens hyreskostnader till fastighetskontoret innebär att skattemedel stannar inom stadens verksamheter, i linje med kommun-fullmäktiges beslut att förvaltningar och bolag ska hyra lokaler i stadens egna lokaler.

Hyresavtalet för serviceförvaltningens nuvarande lokaler löper till 30 juni 2026. Eftersom lokalerna på Hantverkargatan bedöms vara färdigställda till sommaren 2028 måste det nuvarande hyresavtalet förlängas, denna förhandling har redan inletts. Då det är osäkert när de nya lokalerna blir färdigställda måste det lösas med nuvarande hyresvärd så att förlängningen anpassas så att inte dubbla hyreskostnader uppstår. Eftersom serviceförvaltningens nuvarande hyresavtal är fördelaktigt finns risk för ökade hyreskostnader vid förlängningen av avtalet.

Stadsledningskontoret har identifierat ett behov av utökade lokaler efter inhyrningen till Pilträdet 12, Hantverkargatan 2. I dagsläget hyr stadsledningskontoret lokaler på Glasbruket 3, Hantverkargatan 3 A-C och 3 F för konsultverksamhet. Dessa får inte plats i Pilträdet 12, Hantverkargatan 2 och ett arbete har pågått i samråd med fastighetskontoret för att hitta ersättningslokaler i närområdet. Med anledning av att serviceförvaltningen inte har ett behov av att hyra det översta planet på Glasbruket 3, Hantverkargatan 3 A-C ser stadsledningskontoret möjlighet att flytta sin konsultverksamhet till dessa lokaler.

Möjligheter och risker

Möjligheter

- Geografisk närhet mellan fler av stadens fackförvaltningar, stadsdelsförvaltningar och bolag ger chans till utökat samarbete.
- Energieffektivare byggnad.
- Attraktivt läge för kontorsverksamhet.
- Centralt lokaliserat nära kollektivtrafik.
- Flexibla lokaler för många olika typer av verksamheter.
- Kulturhistoriskt värdefull och vacker byggnad som ger mervärde för hyresgästen och bidrar till en nöjd kund.

Fastighetskontoret
Fastighetsavdelningen

Fleminggatan 4
Box 8312
104 20 Stockholm
Växel 08-508 270 00
Fax 08-508 27 070
fastighetskontoret@stockholm.se
start.stockholm

Serviceförvaltningen ser positivt på att flytta till lokaler belägna på Kungsholmen. Detta kommer att underlätta kontakterna med

processägarna vid stadsledningskontoret och därmed möjliggörs en närmare samverkan.

Stadsledningskontoret driver och samordnar stora projekt där många roller besätts av konsulter. Det är därför viktigt att de arbetsplatser som erbjuds konsulterna finns i närområdet. Därför ser stadsledningskontoret positivt på att flytta in i översta våningen på Glasbruket 3, Hantverkargatan 3 A-C.

Risker

Nedan återfinns de identifierade största påverkande riskerna för projektet. De nu identifierade riskerna finns omhändertagna i kalkylen.

Risk	Konsekvens	Notis
Inflationen och ökande byggpriser	Låg	Oklarheter i dagens samhälle.
Okända problem i äldre byggnad	Hög	Okänd uppbyggnad av bjälklag.
Avsaknad av relationshandlingar	Mellan	Avsaknad av relationshandlingar gör att det kan bli felaktigheter i projekteringen.
Hyresgästen gör ändringar i sent skede	Mellan	Då stadsledningskontoret som hyresgäst kommit in i sent skede kan det medföra ändringar som kostar mer och drar ut på tiden.
Rivning av befintliga installationer	Hög	Omfattningen av rivning av befintliga installationer är avsevärt mycket mer än vad konsulterna har angett.
Bjälklaget i bottenplattan sämre än vi uppmärksammat vid undersökningar	Mellan	Att betongplattan är sämre än vi har bedömt då vi ska bila och såga i bottenplattan kan medföra problem.
Lappning lagning väggar, igensättning befintliga hål.	Mellan	Det är svårt att ge en beräkningsbar mängd för lappning och lagning, samt att beskriva omfattningen av igensättning av befintliga hål.
Miljöfarligt material	Hög	Risk att det finns miljöfarligt material i byggnaden och påväxt på takets insida.

Sprinkler	Mellan	Risk att SVOA inte vill dra in en ny serviceledning i byggnaden. Detta då deras uppdrag inte innefattar att ansluta serviceledningar för sprinkler.
Tillgänglighet	Låg	Det är svårt att tillmötesgå alla regler för tillgänglighet i en byggnad med så högt kulturhistoriskt värde.
Tidsförskjutning	Hög	Befintliga avtalstider kanske inte stämmer överens med projektets klarställande vid försening.

Delar av ovanstående risker innebär risk för ökade kostnader. Serviceförvaltningen ser främst risk för kostnadsökningar när det gäller tidsförskjutningar som kan innebära svårplanerade avtalsförutsättningar med begränsad förhandlingsmöjlighet med nuvarande hyresvärd. Det finns också ekonomiska risker kopplade till att lokalens beskaffenhet utgör svårigheter i anpassning till serviceförvaltningens behov, bland annat vad avser akustikåtgärder i telefonizon.

Stadsledningskontoret ser främst risk för kostnadsökningar när det gäller tidsförskjutningar.

Förvaltningarnas analys

Fastighetskontoret i samråd med serviceförvaltningen och stadsledningskontoret förordar att projektet genomförs i enlighet med presenterat förslag.

Förvaltningarna avser att återkomma till respektive nämnd med förslag till genomförandebeslut under kvartal 3 2025.

Slut

Bilagor

1. Ekonomisk redovisning – *sekretess enligt 19 kap 1 och 3 §§ offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)*

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Charlotte Sofi Carolina,Goliath	2025-06-03
Anders Göran,Kindberg	2025-06-03